

## **Szokolya Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve:**

- minden testületi ülés 1. napirendi pontja előtt – amennyiben az SZMSZ szerint napirend előtti felszólalásokra, interpellációkra nem kerül sor - a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két testületi ülés közötti tevékenységről, fontosabb eseményekről szóló jelentés megtárgyalása;

- a testületi üléseken az elfogadott napirendek letárgyalása után kerül sor a képviselői bejelentések, tájékoztatók, egyéb közérdekű bejelentések, kérdések, javaslatok megtételére.

### **A képviselő-testület minden ülésén:**

- a jegyző tájékoztatást ad az önkormányzat feladat – és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, új jogszabályokról,
- az önkormányzat bizottságai tájékoztatást adhatnak üléseiken végzett munkájukról,
- a képviselő-testület soros ülésén tájékoztatást kap a Közös hivataltól a pályázati lehetőségekről, illetve a folyamatban lévő pályázatok aktuális állapotáról.

### **Jogszabályok által kötelezően előírt napirendi pontok beépítése:**

A jegyző és a gazdasági vezető által elkészített költségvetési rendeletervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek. (Áht.)

Közbeszerzési terv elfogadása április 15-ig. (Kbt.)

Az előző évi zárszámadás elfogadása április 30-ig. (Áht.)

Értékelés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról május 31-ig. (Gyvt.)

A költségvetési gazdálkodás I. féléves értékelése szeptember 15-ig. (Áht.)

A költségvetési gazdálkodás III. negyedéves tájékoztatója, és a következő év költségvetési koncepciója november 30-ig. (Áht.)

Közmeghallgatás. (MÖtv.)

### **A testületi ülések tervezett napirendi pontjai havonkénti bontásban:**

**1./ 2018. 01. 23. 16,30 óra**

Napirend:

1. A 2017. évi költségvetés módosítása.

*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*

## **2./ 2018. 02.13. 16,30 óra Szokolya**

Napirend

1. A Közös Hivatal 2018. évi költségvetési rendelet – tervezet előterjesztése.  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
2. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének előterjesztése, megtárgyalása.  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
3. Ünnepi előkészületek megtárgyalása.  
*Előadó és előkészítésért felelős: polgármester*

## **3./ 2018. 03. 13. 17,00 óra**

Napirend:

1. Tájékoztató a Mi Falunkért Közalapítvány 2017. évi tevékenységéről.  
*Előadó: Kuratórium elnöke, Előkészítésért felelős: polgármester*
2. Tájékoztató a Faluórség Polgárőr Egyesület 2017. évi munkájáról.  
*Előadó: Faluórség vezetője, Előkészítésért felelős: polgármester*
3. A Váci Rendőrkapitányság beszámolójának megtárgyalása.  
*Előadó: körzeti megbízott, Előkészítésért felelős: polgármester*
4. A közbiztonsági referens tájékoztatója.  
*Előadó: Berkes Róbertné közbizt. ref.*

## **4./ 2018. 04. 24. 17,00 óra**

Napirend:

1. A 2017. évi zárszámadás megtárgyalása.  
*Előadó: gazdasági vezető, Előkészítésért felelős: jegyző, gaz. vezető*
2. A Falugyűlés és közmeghallgatás időpontjának kijelölése.  
*Előadó: polgármester*
3. Tájékoztató a Börzsönyi Gyermekek és Ifjúsági Sportnap rendezvény  
*Előkészítésért felelős és előadó: polgármester*
4. Tájékoztató az Életfa program előkészületeiről.  
*Előadó: TFB elnöke*

## **5./ 2018. 05. 15. 17,00 óra**

Napirend:

1. Tájékoztató az önkormányzat I. negyedéves gazdálkodásáról.  
*Előkészítésért felelős és előadó: gazdasági vezető*
2. 2018. évi költségvetési rendelet módosítása  
*Előkészítésért felelős és előadó: gazdasági vezető*

5. A Falunap előkészítésével kapcsolatos feladatok megtárgyalása.

*Előadó: polgármester, Előkészítésért felelős: polgármester, TF Biz. vezetője*

**6./ 2018. 06. 12. 17,00 óra**

Napirend:

1. Az Óvoda vezetőjének beszámolója a 2017/2018-as nevelési évben végzett tevékenységükről.

*Előadó: óvodavezető előkészítésért felelős: polgármester*

2. Tájékoztató a Szokolyai Sportegyesület előző évi munkájáról.

*Előadó: Egyesület elnöke, előkészítésért felelős: polgármester*

3. Tájékoztató a Közös Hivatal előző félévi munkájáról.

*Előadó és előkészítésért felelős: jegyző*

**7./ 2018. 09. 11. 17,00 óra**

Napirend:

1. Tájékoztató az önkormányzat I. féléves gazdálkodásáról.

*Előadó: gazdasági vezető*

2. A Szociális Bizottság beszámolója.

*Előadó és előkészítésért felelős: Bizottsági elnök*

3. A PÜB Bizottság beszámolója.

*Előadó és előkészítésért felelős: Bizottsági elnök*

4. A Településfejlesztési Bizottság beszámolója

*Előadó és előkészítésért felelős: Bizottsági elnök*

**8./ 2018. 10. 16. 16,30 óra**

Napirend:

1. Az október 23-i ünnepi előkészületek megvitatása.

*Előadó: TF Bizottság elnöke Előkészítésért felelős: Polgármester*

**9./ 2018. 11. 13. 16,30 óra**

Napirend:

1. A helyi rendeletek felülvizsgálata.

*Előadó és előkészítésért felelős: jegyző*

2. A 2018. évi költségvetés módosítása.

*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*

3. A 2019. évi költségvetési koncepció megtárgyalása.

*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*

4. 2019. évi adókoncepció megtárgyalása

*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*

5. A 2019. évi belső ellenőrzési terv elkészítése.

*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*

6. Tájékoztató az önkormányzat III. negyed éves gazdálkodásáról

*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*

7. A belső ellenőrzésre érkezett ajánlatok elbírálása.

*Előad és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*

**10./ 2017. 12. 11. 16,30 óra**

Napirend:

1. Helyi rendeletek felülvizsgálata, módosítása

*Előadó és előkészítésért felelős: jegyző*

2. Az Önkormányzat 2019. évi munkatervének megtárgyalása.

*Előadó: polgármester, Előkészítésért felelős: jegyző*

3. A Szokolyáért Emlékérem, ill. a Diszpolgári cím adományozása.

*Előadó: PÜB elnöke Előkészítésért felelős: alpolgármester*

4. Ünnepi előkészületek megvitatása.

*Előadó: polgármester Előkészítésért felelős: TF Bizottság elnöke*

**Lakossági fórumok:**

1. Falugyűlés és közmeghallgatás: 2018. 09. hó

Szokolya, 2017. december 12.