

Szokolya Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi munkaterve:

- minden testületi ülés utolsó napirendi a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két testületi ülés közötti tevékenységről, fontosabb eseményekről szóló jelentés megtárgyalása;

- a testületi üléseken az elfogadott napirendek letárgyalása után kerül sor a képviselői bejelentések, tájékoztatók, egyéb közérdekű bejelentések, kérdések, javaslatok megtételére.

A képviselő-testület minden ülésén:

- a jegyző tájékoztatást ad az önkormányzat feladat – és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, új jogszabályokról,

- az önkormányzat bizottságai tájékoztatást adhatnak üléseiken végzett munkájukról,

Jogszabályok által kötelezően előírt napirendi pontok beépítése:

A jegyző és a gazdasági vezető által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek. (Áht.)

Közbeszerzési terv elfogadása április 15-ig. (Kbt.)

Az előző évi zárszámadás elfogadása április 30-ig. (Áht.)

Értékelés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról május 31-ig. (Gyvt.)

A költségvetési gazdálkodás I. féléves értékelése szeptember 15-ig. (Áht.)

A költségvetési gazdálkodás III. negyedéves tájékoztatója, és a következő év költségvetési koncepciója november 30-ig. (Áht.)

Közmeghallgatás. (MÖtv.)

A testületi ülések tervezett napirendi pontjai havonkénti bontásban:

1./ 2022. 01. 24. 16,30 óra

Napirend:

1. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének előterjesztése, megtárgyalása.

Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető

2. 2022-es programterv előkészítése.

Előadó és előkészítésért felelős: polgármester

3. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.

Előadó: polgármester

4. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.

Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző

5. Egyebek

2./ 2022. 02.28. 16,30 óra Szokolya

Napirend

1. SZMSZ felülvizsgálata

Előadó és előkészítésért felelős: jegyző, aljegyző

2. Beszámoló az IKSZT Intézmény és a Művelődési Ház 2021.évi tevékenységéről és a 2022.évi munkatervének elfogadásáról.

- Előkészítésért felelős és előterjesztő: Intézményvezető*
3. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.
Előadó: polgármester
 4. Ünnepi előkészületek megtárgyalása.
Előadó és előkészítésért felelős: polgármester
 5. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.
Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző
 6. Egyebek

3./ 2022. 03. 22. 16,30 óra

Napirend:

1. A 2021. évi költségvetés módosítása.
Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető
2. Folyékony hulladék rendelet megalkotása.
Előkészítésért felelős és előadó: jegyző
3. Közbeszerzési terv elfogadása.
Előkészítésért felelős: gai. vezető, jegyző; előadó: gai. vezető, jegyző
4. A közbiztonsági referens tájékoztatója.
Előadó: Berkes Róbertné közbizt. ref.
5. Tájékoztató az Életfa program előkészületeiről.
Előadó: polgármester
6. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.
Előadó: polgármester
7. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.
Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző
8. Egyebek

4./ 2022. 04. 25. 17,00 óra

Napirend:

1. A 2021. évi zárszámadás megtárgyalása.
Előadó: gazdasági vezető, Előkészítésért felelős: jegyző, gaz. vezető
2. A Váci Rendőrkapitányság beszámolójának megtárgyalása.
Előadó: Verőce Őrsparancsnok, Előkészítésért felelős: polgármester
3. A Váci Tűzoltóság beszámolójának megtárgyalása.
Előadó: tűzoltóparancsnok, Előkészítésért felelős: polgármester
4. Tájékoztató a Börzsönyi Gyermekek és Ifjúsági Sportnap rendezvény kapcsán.
Előkészítésért felelős és előadó: polgármester
5. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.
Előadó: polgármester
6. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.
Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző
7. Egyebek

5./ 2022. 05. 23. 17,00 óra

Napirend:

1. Tájékoztatás az önkormányzat I. negyedéves gazdálkodásáról. *Előkészítésért felelős és előadó: gazdasági vezető*
2. 2022. évi költségvetési rendelet módosítása
Előkészítésért felelős és előadó: gazdasági vezető
3. Tájékoztató a Mi Falunkért Közalapítvány 2021. évi tevékenységéről.
Előadó: Kuratórium elnöke, Előkészítésért felelős: polgármester
4. Tájékoztató a Faluőrség Polgárőr Egyesület 2021. évi munkájáról. *Előadó: Faluőrség vezetője, Előkészítésért felelős: polgármester*
5. A Falunap előkészítésével kapcsolatos feladatok megtárgyalása.
Előadó: polgármester, Előkészítésért felelős: polgármester, IKSZT vezetője
6. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.
Előadó: polgármester
7. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.
Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző
8. Egyebek

6./ 2022. 06. 13. 17,00 óra

Napirend:

1. Az Óvoda vezetőjének beszámolója a 2021/2022-es nevelési évben végzett tevékenységükről.
Előadó: óvodavezető előkészítésért felelős: polgármester
2. Tájékoztató a Szokolyai Sportegyesület előző évi munkájáról.
Előadó: Egyesület elnöke, előkészítésért felelős: polgármester
3. Tájékoztató a Közös Hivatal előző évi munkájáról.
Előadó és előkészítésért felelős: jegyző
4. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.
Előadó: polgármester
5. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.
Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző
6. Egyebek

7./ 2022. 09. 12. 17,00 óra

Napirend:

1. Tájékoztatás az önkormányzat I. féléves gazdálkodásáról.
Előadó: gazdasági vezető
2. Költségvetés módosítás 2022/02.

Előadó: gazdasági vezető

3. A Szociális Bizottság beszámolója.

Előadó és előkészítésért felelős: Bizottsági elnök

4. A PÜB Bizottság beszámolója.

Előadó és előkészítésért felelős: Bizottsági elnök

5. A Településfejlesztési Bizottság beszámolója

Előadó és előkészítésért felelős: Bizottsági elnök

6. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.

Előadó: polgármester

7. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.

Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző

8. Egyebek

8./ 2022. 10. 10. 16,30 óra

Napirend:

1. A helyi rendeletek felülvizsgálata.

Előadó és előkészítésért felelős: jegyző

2. Az október 23-i ünnepi előkészületek megvitatása.

Előkészítésért felelős és előadó: polgármester

3. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.

Előadó: polgármester

4. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.

Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző

5. Egyebek

9./ 2022. 11. 14. 16,30 óra

Napirend:

1. A 2022/03. évi költségvetés módosítása.

Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető

2. A 2023. évi költségvetési koncepció megtárgyalása.

Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető

3. 2023. évi adókoncepció megtárgyalása

Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető

4. A 2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása.

Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető

5. Tájékoztató az önkormányzat III. negyed éves gazdálkodásáról

Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető

6. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.

Előadó: polgármester

7. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.

Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző

8. Egyebek

10./ 2022. 12. 05. 16,30 óra

Napirend:

1. Az Önkormányzat 2023. évi munkatervének megtárgyalása.

Előadó: polgármester, Előkészítésért felelős: jegyző

2. A Szokolyáért Emlékérem, ill. a Díszpolgári cím adományozása.

Előadó: PÜB elnöke Előkészítésért felelős: alpolgármester

3. Tájékoztató az elmúlt időszak fontosabb döntéseiről.

Előadó: polgármester

4. Beszámoló az elmúlt időszak határozatainak végrehajtásáról.

Előkészítésért felelős és előadó: aljegyző

5. Egyebek

Lakossági fórumok:

Falugyűlés és közmeghallgatás tervezett időpontja: 2022. szeptember 5.