

## **Szokolya Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi munkaterve:**

- minden testületi ülés 1. napirendi pontja előtt – amennyiben az SZMSZ szerint napirend előtti felszólalásokra, interpellációkra nem kerül sor - a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két testületi ülés közötti tevékenységről, fontosabb eseményekről szóló jelentés megtárgyalása;

- a testületi üléseken az elfogadott napirendek letárgyalása után kerül sor a képviselői bejelentések, tájékoztatók, egyéb közérdekű bejelentések, kérdések, javaslatok megtételére.

### **A képviselő-testület minden ülésén:**

- a jegyző tájékoztatást ad az önkormányzat feladat – és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, új jogszabályokról,
- az önkormányzat bizottságai tájékoztatást adhatnak üléseiken végzett munkájukról,
- a képviselő-testület soros ülésén tájékoztatást kap a Közös hivattól a pályázati lehetőségekről, illetve a folyamatban lévő pályázatok aktuális állapotáról.

### **Jogszabályok által kötelezően előírt napirendi pontok beépítése:**

A jegyző és a gazdasági vezető által elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek. (Áht.)

Közbeszerzési terv elfogadása április 15-ig. (Kbt.)

Az előző évi zárszámadás elfogadása április 30-ig. (Áht.)

Értékelés az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról május 31-ig. (Gyvt.)

A költségvetési gazdálkodás I. féléves értékelése szeptember 15-ig. (Áht.)

A költségvetési gazdálkodás III. negyedéves tájékoztatója, és a következő év költségvetési koncepciója november 30-ig. (Áht.)

Közmeghallgatás. (MÖtv.)

### **A testületi ülések tervezett napirendi pontjai havonkénti bontásban:**

#### **1./ 2020. 01. 27. 16:30 óra**

Napirend:

1. 2020-as munkaterv elfogadása.

*Előadó és előkészítésért felelős: polgármester*

2. 2020-as programterv előkészítése.

*Előadó és előkészítésért felelős: polgármester*

3. Falugyűlés és közmeghallgatás időpontjának kijelölése.

*Előadó: polgármester*

4. Egyebek

## **2./ 2020. 02.10. 16:00 óra Szokolya**

Napirend

1. A 2019. évi költségvetés módosítása.  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
2. Gazdasági program előterjesztése és megtárgyalása 2019-2024.  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
3. Az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének előterjesztése, megtárgyalása.  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
4. Ünnepi előkészületek megtárgyalása.  
*Előadó és előkészítésért felelős: polgármester*

## **3./ 2020. 03. 23. 16:30 óra**

Napirend:

1. A Váci Rendőrkapitányság beszámolójának megtárgyalása.  
*Előadó: körzeti megbízott, Előkészítésért felelős: polgármester*
2. A közbiztonsági referens tájékoztatója.  
*Előadó: Berkes Róbertné közbizt. ref.*
3. Közbeszerző kiválasztása az Óvoda és bölcsőde fejlesztési projekt kapcsán.  
*Előkészítésért felelős és előadó: polgármester*
3. Tájékoztató az Életfa program előkészületeiről.  
*Előadó: TFB elnöke*
4. Egyebek

## **4./ 2020. 04. 20. 16:30 óra**

Napirend:

1. A 2019. évi zárszámadás megtárgyalása.  
*Előadó: gazdasági vezető, Előkészítésért felelős: jegyző, gaz. vezető*
2. Óvodabővítés és fejlesztés, bölcsőde felújítás közbeszerzési eljárás indítása. *Előkészítésért felelős és előadó. aljegyző, polgármester*
3. Tájékoztató a Börzsönyi Gyermekek és Ifjúsági Sportnap rendezvény kapcsán. *Előkészítésért felelős és előadó: polgármester*
4. Egyebek

## **5./ 2020. 05. 18. 17:00 óra**

Napirend:

1. Tájékoztató az önkormányzat I. negyedéves gazdálkodásáról.  
*Előkészítésért felelős és előadó: gazdasági vezető*
2. 2020. évi költségvetési rendelet módosítása  
*Előkészítésért felelős és előadó: gazdasági vezető*
3. Tájékoztató a Mi Falunkért Közalapítvány 2019. évi tevékenységéről.

*Előadó: Kuratórium elnöke, Előkészítésért felelős: polgármester*

4. Tájékoztató a Faluórség Polgárőr Egyesület 2019. évi munkájáról.

*Előadó: Faluórség vezetője, Előkészítésért felelős: polgármester*

5. A Falunap előkészítésével kapcsolatos feladatok megtárgyalása.

*Előadó: polgármester, Előkészítésért felelős: polgármester, IKSZT vezetője*

5. Egyebek

#### **6./ 2020. 06. 15. 17:00 óra**

Napirend:

1. Az Óvoda vezetőjének beszámolója a 2019/2020-as nevelési évben végzett tevékenységükről.

*Előadó: óvodavezető előkészítésért felelős: polgármester*

2. Tájékoztató a Szokolyai Sportegyesület előző évi munkájáról.

*Előadó: Egyesület elnöke, előkészítésért felelős: polgármester*

3. Tájékoztató a Közös Hivatal előző félévi munkájáról.

*Előadó és előkészítésért felelős: jegyző*

4. Egyebek

#### **7./ 2020. 09. 21. 17:00 óra**

Napirend:

1. Tájékoztató az önkormányzat I. féléves gazdálkodásáról.

*Előadó: gazdasági vezető*

2. A Szociális Bizottság beszámolója.

*Előadó és előkészítésért felelős: Bizottsági elnök*

3. A PÜB Bizottság beszámolója.

*Előadó és előkészítésért felelős: Bizottsági elnök*

4. A Településfejlesztési Bizottság beszámolója

*Előadó és előkészítésért felelős: Bizottsági elnök*

5. Egyebek

#### **8./ 2020. 10. 19. 16:30 óra**

Napirend:

1. A helyi rendeletek felülvizsgálata.

*Előadó és előkészítésért felelős: jegyző*

2. Az október 23-i ünnepi előkészületek megvitatása.

*Előkészítésért felelős és előadó: polgármester*

3. Egyebek

**9./ 2020. 11. 16. 16:30 óra**

Napirend:

2. A 2020. évi költségvetés módosítása.  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
3. A 2021. évi költségvetési koncepció megtárgyalása.  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
4. 2021. évi adókoncepció megtárgyalása  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
5. A 2021. évi belső ellenőrzési terv elkészítése.  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
6. Tájékoztató az önkormányzat III. negyed éves gazdálkodásáról  
*Előadó és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*
7. A belső ellenőrzésre érkezett ajánlatok elbírálása.  
*Előad és előkészítésért felelős: gazdasági vezető*

**10./ 2020. 12. 14. 16:30 óra**

Napirend:

1. Az Önkormányzat 2021. évi munkatervének megtárgyalása.  
*Előadó: polgármester, Előkészítésért felelős: jegyző*
2. A Szokolyáért Emlékérem, ill. a Díszpolgári cím adományozása.  
*Előadó: PÜB elnöke Előkészítésért felelős: alpolgármester*

**Lakossági fórumok:**

1. Falugyűlés és közmeghallgatás: 2020. 09. hó

Szokolya, 2020. január 23.